



ISTITUTO COMPRENSIVO LEONARDO DA VINCI

Via Vespucci 9, CESANO BOSCONI, www.icsdavinci.edu.it

CAP 20090, Tel. 02/4501218 – 4583574C.F. 80124550155 -

Codice meccanografico MIIC8ET00X –

Ambito territoriale LOMO0000025

MIIC8ET00X@istruzione.it; MIIC8ET00X@pec.istruzione.it;



Cesano Boscone, 05/11/2020

A tutto il personale scolastico

Alle famiglie

Alla RSU

Agli interessati

Al sito istituzionale - area news

Ad amministrazione trasparente – sezione
disposizioni generali

**OGGETTO: DISPOSIZIONI CIRCA L'ORGANIZZAZIONE E L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO SCOLASTICO IN
SEGUITO A DPCM 03/11/2020 NELL'I.C. "L. DA VINCI" DI CESANO BOSCONI DAL
06/11/2020 AL 3/12/2020**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPCM 03/11/2020;
VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute del 04/11/2020;
VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione a firma Bruschi n. 1934 del 26/10/2020;
VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione a firma Bruschi n. 1990 del 05/11/2020;
SENTITA la DSGA dott.ssa A. Rodia;

DISPONE

quanto segue:

1. Gli studenti delle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado faranno didattica a distanza a partire dal 6 novembre e fino al 3 dicembre p.v., salvo alunni con disabilità e con BES, per i quali i docenti, in accordo con le famiglie, stabiliscano di svolgere la didattica in presenza. In tale caso, l'orario della presenza a scuola sarà definito, tenendo anche conto delle ore di sostegno e supporto educativo assegnate. Dovrà comunque essere garantito per gli alunni DVA e con BES la possibilità di collegamento con i compagni che sono in DDI, allo scopo di tutelare l'aspetto relazionale e di comunità.
2. Gli studenti delle classi prime della scuola secondaria di primo grado e tutte le classi di scuola primaria e le sezioni della scuola dell'infanzia faranno regolarmente didattica in presenza.
3. Tutti gli studenti presenti a scuola, di età superiore ai 6 anni, dovranno obbligatoriamente indossare la mascherina chirurgica anche in situazione statica, salvo che per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso di tale dispositivo.

4. I docenti di scuola secondaria di primo grado faranno attività in presenza quando in servizio nelle classi prime.
 5. I docenti della scuola secondaria di primo grado, titolari delle **sole** classi seconde e terze, potranno effettuare le attività didattiche in smartworking con propri dispositivi e previa richiesta autorizzata dalla Dirigente Scolastica (si veda allegato), al fine di preservare l'efficienza della rete scolastica e non sovraccaricarla e salvo diverse indicazioni e necessità. Gli altri docenti effettueranno le attività da scuola, utilizzando i pc predisposti, come di consueto.
 6. I docenti di sostegno titolari delle **sole** classi seconde e terze potranno svolgere la propria attività in smartworking, salvo per i momenti in presenza che verranno concordati con le famiglie degli alunni con certificazione DVA e organizzati dalla Funzione strumentale Inclusione (prof.ssa A. Maggio) in accordo con la collaboratrice della dirigente (vicaria A. Anselmi).
 7. Le attività a distanza saranno svolte secondo l'orario in vigore attualmente nella scuola e non secondo le linee della DDI, vista la necessità di conciliare le attività in presenza delle classi prime con quelle a distanza delle classi seconde e terze. I moduli delle attività in sincrono saranno di 45', con 15' di pausa.
 8. Agli alunni e alle classi in quarantena sarà garantita la didattica digitale integrata.
 9. Le attività del personale amministrativo, ad eccezione delle attività urgenti ed indifferibili, e di quelle a supporto della didattica a distanza e in presenza, saranno svolte in modalità agile, previa richiesta del dipendente:
 - prediligendo sino al 50% il lavoro agile e il restante 50% il lavoro in presenza;
 - predisponendo il lavoro agile per i lavoratori fragili che diversamente non potrebbero prestare il loro servizio;
 - organizzando una rotazione dei dipendenti, tenendo conto anche della situazione familiare dei singoli, dei tempi e dei mezzi di percorrenza per raggiungere la sede di lavoro, in riferimento al proprio domicilio.
- Le attività da espletare in presenza saranno individuate dalla DSGA, in accordo con la Dirigente Scolastica.
10. Le attività del personale collaboratore scolastico assegnato al plesso Da Vinci saranno riorganizzate secondo le nuove e diverse esigenze dovute alle precedenti disposizioni.

Il presente dispone rimane valido fino al 3 dicembre p.v. e fino ad eventuali integrazioni o variazioni.

Si dispone l'affissione dello stesso all'ingresso degli edifici scolastici, sul sito, area news e su amministrazione trasparente, sezione disposizioni generali.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa *Nicolina Giuseppina Lo Verde*
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93